



R O M Â N I A
ÎNALTA CURTE DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE

ORDIN

Nr. 159 din 29.06.2021

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare și prevederile Ghidului de bune practici privind relația sistemului judiciar cu mass-media, aprobat de Plenul Consiliului Superior al Magistraturii prin Hotărârea nr. 197/2019,

Ținând seama de faptul că accesul liber și neîngrădit al persoanei la orice informații de interes public constituie unul dintre principiile fundamentale ale relațiilor dintre persoane și autoritățile publice, în conformitate cu Constituția României și cu documentele internaționale ratificate de Parlamentul României,

Recunoscând importanța bunei comunicări între sistemul judiciar și mass media în scopul corectei informări a cetățenilor cu privire la activitatea instanțelor judecătorești, în general, și a Înaltei Curți de Casație și Justiție, în special,

Pentru a asigura transparența și corecta informare a tuturor persoanelor asupra aspectelor de interes general privind activitatea instanței supreme, precum și pentru stabilirea condițiilor concrete în care informațiile de interes public pot fi comunicate, la cerere, prin intermediul Biroului informare și relații publice din cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție,

În temeiul prevederilor art. 7 alin. (3) și ale art. 11 din Regulamentul privind organizarea și funcționarea administrativă a Înaltei Curți de Casație și Justiție, republicat, cu modificările și completările ulterioare,

Președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție emite următorul:

ORDIN

privind documentele de interes public și categoriile de documente produse și/sau gestionate potrivit legii

Art. 1 - (1) Pentru asigurarea accesului oricărei persoane la informațiile de interes public în cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție este constituit Biroul de informare și relații publice.

(2) Biroul de informare și relații publice asigură legăturile Înaltei Curți de Casație și Justiție cu publicul și cu mijloacele de comunicare în masă, în vederea garantării transparenței activității judiciare, în condițiile stabilite de lege.

Art. 2 - Biroul de informare și relații publice funcționează în subordinea unuia dintre vicepreședinții Înaltei Curți de Casație și Justiție.

Art. 3 - În afară de informațiile de interes public prevăzute de art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, care sunt aduse din oficiu la cunoștința publicului, la solicitarea, scrisă sau verbală, a oricărei persoane interesate Biroul de informare și relații publice din cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție are obligația să furnizeze, în condițiile legii, orice altă informație de interes public.

Art. 4 - Răspunsul scris se va comunica persoanei solicitante în termen de 10 zile sau, după caz, în cel mult 30 de zile de la înregistrarea cererii de comunicare a informațiilor de interes public, în funcție de dificultatea, complexitatea, volumul lucrărilor documentare și de urgența solicitării.

Art. 5 - (1) În cazul în care solicitarea de informații implică realizarea de copii de pe documentele deținute de Înalta Curte de Casație și Justiție, costul serviciilor de copiere este suportat de solicitant, în condițiile legii.

(2) Solicitarea și obținerea informațiilor de interes public se pot realiza, dacă sunt întrunite condițiile tehnice necesare, și în format electronic.

Art. 6 - În cazul în care durata necesară pentru identificarea și difuzarea informației solicitate depășește 10 zile, răspunsul va fi comunicat solicitantului în maximum 30 de zile, cu condiția înștiințării acestuia în scris despre acest fapt în termen de 10 zile.

Art. 7 - Refuzul comunicării informațiilor solicitate se motivează și se comunică în termen de 5 zile de la primirea petițiilor.

Art. 8 - Sunt exceptate de la accesul liber al cetățenilor următoarele categorii de informații:

a) informațiile clasificate, potrivit legii, din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice;

b) informațiile privind deliberările completului de judecată;

c) informațiile privind activitățile comerciale sau financiare ale persoanelor juridice sau fizice aflate în dosarele instanței supreme, dacă prin publicarea acestora se aduce atingere principiului concurenței loiale;

d) informațiile cu privire la datele personale ale părților din procesele aflate pe rolul instanței, cu excepția situației când afectează capacitatea de exercitare a unei funcții publice;

e) informațiile din timpul cercetării disciplinare a magistraților;

f) informațiile privind procedura în timpul anchetei penale, dacă se dezvăluie surse confidențiale ori se pun în pericol viața, integritatea corporală, sănătatea unei persoane în urma anchetei efectuate sau în curs de desfășurare;

g) informațiile privind procedurile judiciare, altele decât cele privind respectarea principiului publicității, dacă prin acestea se aduce atingere asigurării unui proces echitabil ori interesului legitim al părților implicate în proces;

h) informațiile din dosarele cu minori și tineri, atunci când ședința de judecată a fost declarată nepublică și se impune protecția minorilor și tinerilor;

i) informațiile aflate în dosarele care au fost sau sunt judecate în ședință secretă, precum și cele privind autorizarea efectuării perchezițiilor sau confirmarea și autorizarea interceptărilor și înregistrărilor convorbirilor telefonice;

j) informațiile privind documentele și evidențele speciale ale instanței, care presupun confidențialitate.

Art. 9 - (1) Se aprobă, la nivelul Înaltei Curți de Casație și Justiție, lista documentelor de interes public, respectiv lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate potrivit legii.

(2) Reprezintă documente de interes public următoarele:

a) actele normative care reglementează organizarea și funcționarea administrativă a Înaltei Curți de Casație și Justiție;

b) documentele care atestă structura organizatorică, atribuțiile compartimentelor și programul lor de funcționare;

c) documentele din care rezultă sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil al Înaltei Curți de Casație și Justiție;

d) documentele din care rezultă programele și strategiile proprii;

e) documentele care rezultă din activitatea administrativă a Înaltei Curți de Casație și Justiție, cu excepția notelor interne ale secțiilor și compartimentelor instanței;

f) documentele din care rezultă evidența cauzelor aflate pe rolul Înaltei Curți de Casație și Justiție, inclusiv listele de ședință și soluțiile adoptate;

g) deciziile pronunțate de Înalta Curte de Casație și Justiție, cu excepția celor care nu pot fi aduse la cunoștință publică, în condițiile legii;

h) publicațiile Înaltei Curți de Casație și Justiție (Buletinul Casației, Buletinul Jurisprudenței și Buletinul jurisprudenței disciplinare);

i) toate hotărârile pronunțate în cadrul mecanismelor de unificare a jurisprudenței (recursul în interesul legii și pronunțarea unei hotărâri prealabile pentru dezlegarea unor chestiuni de drept);

(3) Reprezintă categorii de documente produse și/sau gestionate potrivit legii următoarele:

a) hotărârile Colegiului de Conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție;

b) documentele din care rezultă sursele financiare alocate și modul de utilizare al fondurilor primite de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale;

c) registrele prevăzute de lege pentru păstrarea evidenței activității Înaltei Curți de Casație și Justiție;

d) deciziile pronunțate de Înalta Curte de Casație și Justiție pentru soluționarea dosarelor înregistrate pe rolul instanței;

**Președintele
Înaltei Curți de Casație și Justiție**

Judecător Corina-Alina Corbu

București
29.06.2021