

ROMÂNIA



ÎNALTA CURTE DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE

Bd. Octavian Goga nr.2, sector 3

ANUNT

În temeiul prevederilor art. 554, alin. (1) și alin. (7) din Ordonanța de urgență a guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele prevăzute de art.73 din Hotărârea de Guvern nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

**Înalta Curte de Casație și Justiție, cu sediul în București,
Bd. Octavian Goga, nr. 2, sector 3,**

organizează concurs de promovare într-o funcție de conducere, în vederea ocupării pe perioadă nedeterminată, a postului vacant de Șef Serviciu - Serviciul auto (funcție contractuală de conducere), existent în schema de personal din cadrul Departamentului economico-financiar și administrativ.

I. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS

A) Condiții generale: Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale și condițiile specifice stabilite prin fișa de post pentru ocuparea funcției respective, conform art. 14, alin. 1 și art. 15 din Regulamentul - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau

asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

B) Condiții specifice: în vederea participării la concursul de promovare și a ocupării funcției contractuale vacante de conducere de **șef serviciu – Serviciul auto**, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții specifice:

- studii universitare absolvite cu diplomă de licență, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- permis de conducere categoria B

Potrivit art. 73. alin (1) din Hotărârea nr. 1336/2022, *promovarea într-o funcție de conducere se face din rândul salariaților instituției sau autorității publice care sunt încadrați pe un post pentru care este prevăzut un nivel de studii superior, respectiv studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, pe un post vacant, cu respectarea prevederilor art. 17, 19-34 și 36-61 referitoare la ocuparea unui post vacant prin concurs.*

II. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

A) Condiții generale de desfășurare a concursului: concursul se va desfășura la sediul **Înaltei Curți de Casație și Justiție**, situat în Bd. Octavian Goga nr. 2, sector 3, București, după cum urmează:

- **Proba scrisă - 14.10.2024, ora 11.00;**
- **Proba interviului - 18.10. 2024, începând cu ora 11:00 (în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise).**

Data până la care se depun dosarele de înscriere:

În termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, **începând cu data de 30.09.2024 și până la data de 04.10.2024, inclusiv** (conform calendarului estimativ de desfășurare al concursului).

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul instituției din Bd. Octavian Goga nr. 2, la Registratura Generală, Tronson 3, mezanin-M1, sector 3.

Conform prevederilor art. 35 alin (1) și art. 73 alin (2) al Regulamentului-cadru, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. **cerere de înscriere** la concurs adresată conducătorului autorității;
2. **declarație de integritate** conform Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public;
3. **copiile documentelor** care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică în original și copie;
4. **adeverințe** eliberate de angajatori din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează;
5. copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.
6. **cazierul judiciar** sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (*candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului*);
7. **adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (*adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății*);

B) Bibliografie și tematică:

Bibliografie:

1. Regulament din 14 martie 2023 privind organizarea și funcționarea administrativă a Înaltei Curți de Casație și Justiție;
2. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, aprobată prin Legea nr. 49/2006, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu completările și modificările ulterioare;
6. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu completările și modificările ulterioare;
7. Hotărârea nr. 1.425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în munca nr. 319/2006, actualizată.
8. Legea nr. 11/2024 privind statutul grefierilor și al altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești, al parchetelor de pe lângă acestea și al Institutului Național de Expertize Criminalistice

Tematică:

- 1) Organizarea și funcționarea administrativă a Înaltei Curți de Casație și Justiție
 - Secțiile Înaltei Curți de Casație și Justiție;
 - Compartimentele din structura organizatorică a Înaltei Curți de Casație și Justiție
- 2) Statutul personalului auxiliar de specialitate;
 - Drepturile și îndatoririle personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea;
 - Răspunderea personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea.
- 3) Încheierea, executarea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului individual de muncă.
- 4) Dispoziții legale privind circulația pe drumurile publice.
- 5) Dispoziții legale privind sănătatea și securitatea în muncă

Relații suplimentare la secretarul comisiei de concurs, coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs:

Alexandru Gheorghe, e-mail: alexandru.gheorghe@scj.ro, tel.021/314.02.24.

