

Servicii de suport, mentenanță corectivă / evolutivă atât pentru modulele Sistemului Software Integrat pentru managementul economico-financiar și administrativ, cât și pentru aplicația Jurist Pro Next pentru gestionarea și monitorizarea dosarelor de instanță și a altor documente cu caracter necontencios.

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

INALTA CURTE DE CASATIE SI JUSTITIE

Cod de identificare fiscala: 4340587; Adresa: Strada: Batiștei, nr. 25; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentală centrală; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 020935; Tara: Romania; Persoana de contact: Roxana Voinea; Telefon: +40 213081697; Fax: -E-mail: roxana.voinea@scj.ro; Adresa internet: (URL) https://www.iccj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestrictionat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100187112

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de suport, mentenanță corectivă / evolutivă atât pentru modulele Sistemului Software Integrat pentru managementul economico-financiar și administrativ, cât și pentru aplicația Jurist Pro Next pentru gestionarea și monitorizarea dosarelor de instanță și a altor documente cu caracter necontencios.

Numar referinta: 3

II.1.2) Cod CPV principal

72267000-4 Servicii de intretinere si reparatii de software (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii diverse

II.1.4) Descrierea succinta

Lot 1 - Servicii suport, mentenanță corectivă/evolutivă SIMEC:

- Servicii suport, mentenanță corectivă/evolutivă modul economico-financiar pentru 57 instanțe (Curți de Apel și Tribunale)
- Servicii suport, mentenanță corectivă/evolutivă eSAL + eHJ pentru 57 instanțe (Curți de Apel și Tribunale)

- Servicii suport, mentenanță corectivă/evolutivă SIMEC - ICCJ

Lot 2 - Servicii închiriere, suport, mentenanță corectivă/evolutivă Jurist Pro - ICCJ

II.1.5) Valoarea totala estimate

Intervalul intre : 410300 si 4923600; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi: 2

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.1) Titlu

1 Servicii de suport, mentenanță corectivă / evolutivă pentru Software Integrat pentru managementul economico - financiar și administrativ

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 72267000-4 Servicii de intretinere si reparatii de software (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Bd. Octavian Goga nr. 2 sector 3 Bucuresti.

Str. Batistei nr. 25 sector 2 Bucuresti.Bd. Octavian Goga nr. 2 sector 3 Bucuresti.

Str. Batistei nr. 25 sector 2 Bucuresti.

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

- Servicii suport, mentenanță corectivă/evolutivă modul economico-financiar pentru 57 de instanțe (Curți de Apel și Tribunale)

- Servicii suport, mentenanță corectivă/evolutivă eSAL + eHJ pentru 57 de instanțe (Curți de Apel și Tribunale)

- Servicii suport, mentenanță corectivă/evolutivă ICCJ

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 70%

Denumire factor evaluare: Experiența experților cheie

Pondere: 30%

II.2.6 Valoarea estimata

Intervalul intre : 399100 si 4789200; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 12; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

-

II.2.1) Titlu

2 Servicii de suport, mentenanță corectivă / evolutivă, precum și închiriere pentru aplicația JuristPRO NEXT

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 72267000-4 Servicii de intretinere si reparatii de software (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Bd. Octavian Goga nr. 2 sector 3 Bucuresti.

Str. Batistei nr. 25 sector 2 Bucuresti. Bd. Octavian Goga nr. 2 sector 3 Bucuresti.

Str. Batistei nr. 25 sector 2 Bucuresti.

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii de suport, mentenanță corectivă / evolutivă, precum și închiriere pentru aplicația JuristPRO NEXT

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 70%

Denumire factor evaluare: Experiența experților

Pondere: 30%

II.2.6 Valoarea estimata

Intervalul intre : 11200 si 134400; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 12; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

I. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: SE VA COMPLETA DUAE de către operatorii economici participanți (inclusiv membri ai asocierii, terți susținători și subcontractanți) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), la momentul prezentării;
 - b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
 - c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- În măsura în care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situației datoriilor la data solicitată, operatorii economici nerezidenți vor depune o declarație pe proprie răspundere potrivit art. 168 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

În situația în care ÎCCJ va solicita aceste documente (ca urmare a finalizării etapelor de evaluare), ele vor fi prezentate semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Toate documentele emise în alte limbi vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

NOTĂ: Cerința este valabilă pentru ambele loturi.

II. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, "evitarea conflictului de interese".

Modalitatea de îndeplinire: În sensul prevederilor art. 59-60 din Legea nr. 98/2016, declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, se va depune de către toți participanții (ofertant, asociat, subcontractant, terț susținător).

Declarația se va prezenta în același timp cu DUAE.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat sunt următoarele: Corina Alina Corbu - Președinte Înalta Curte de Casație și Justiție, Manuela Cazacu - Manager economic, Catrinel Rădulescu - Director Direcția Legislație, Jurisprudență și Contencios, Maria Băcanu - Consilier, Viza C.F.P.P., Roxana Voinea - Consilier achiziții publice, Chelaru Nicoleta Mihaela - Consilier juridic, Președinte cu drept de vot comisie de evaluare, Stănică Cecilia - Consilier, Membru comisie de evaluare, Cristina Maria Petre - Magistrat asistent, Membru comisie de evaluare, Razvan Căpățână - Specialist IT, Membru comisie de evaluare, Gațe Florin Constantin - Consilier, Membru supleant comisie de evaluare, Dana Ioana Gherman - Specialist IT, Membru supleant comisie de evaluare.

NOTĂ: Cerința este valabilă pentru ambele loturi.

În conformitate cu prevederile art. 173 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, se solicită documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.

Operatorii economici ce depun oferta (inclusiv membri ai asocierii, subcontractanți și terți susținători) trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii. În acest sens, obiectul acordului - cadru trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator, eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului sau echivalent, din care să rezulte obiectul de activitate.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentele justificative vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Subcontractantul completează un DUAE distinct conform art.170 alin (3) și art. 183 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul operatorilor economici ce participa în comun la procedura de atribuire și /sau în cazul subcontractării unor părți a acordului - cadru, fiecare membru al asocierii și/sau subcontractant trebuie să facă dovada că pentru partea din acordul - cadru pe care o realizează are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC.

NOTĂ: Cerința este valabilă pentru ambele loturi.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Loturile: 1,2

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Loturile: 1,2

Diplome de studii și calificări profesionale

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Se solicită ca ofertanții să prezinte o listă a serviciilor prestate în ultimii 3 ani (calculați de la data limită pentru primirea ofertelor; modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventualele decalări ale termenului limită prevăzut în anunțul publicat inițial) din care să rezulte că a prestat servicii similare în valoare cumulată de minim 3.000.000 lei fără TVA pentru lot 1 – Servicii de suport, mentenanță corectivă / evolutivă pentru Software Integrat pentru managementul economico - financiar și administrativ, respectiv de minim 130.000 lei fără TVA pentru lotul 2 – Servicii de suport, mentenanță corectivă / evolutivă, precum și închiriere pentru aplicația JuristPRO NEXT.

Modul de îndeplinire a cerinței este următorul:

Se va completa Documentul Unic de Achizitii European (DUAE), de către ofertanți și, dacă este cazul, de către membrii asocierii, terți susținători și subcontractanți. Se acceptă îndeplinirea cerinței de către subcontractanți pentru partea/ părțile din acordul - cadru care urmează să fie realizate de aceștia. De asemenea, se va încărca în SEAP lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani, urmând ca documentele justificative să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele solicitate pentru îndeplinirea experienței similare, în vederea verificării informațiilor cuprinse în DUAE, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016, sunt:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul furnizării de servicii; recomandări; documente constatatoare; alte documente echivalente emise sau contrasemnate de către beneficiarii contractului / contractelor menționate în DUAE. Beneficiarii pot fi din sectorul public sau privat.

NOTĂ:

1. Certificatele/ documentele de mai sus trebuie însoțite de traducere autorizată în limba română, dacă este cazul. Acestea vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

2. În cazul contractelor/acordurilor cadru în valută, pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul comunicat de BNR de la data încheierii proceselor verbale de recepție a produselor aferente contractelor menționate în formular.

Ofertantul trebuie să dispună de personal calificat pentru a asigura serviciile de suport și mentenanță.

Se vor prezenta următoarele documente:

- Certificări tehnice ale echipei implicate în mentenanța și suportul software-ului (ex. certificări emise de producătorul software-ului sau alte organizații relevante).
- Curriculum Vitae ale membrilor echipei, care să demonstreze experiența acestora în furnizarea de servicii similare.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru: Da

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: -

Justificarea oricarei durate care depaseste patru ani: -

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloel care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 30.12.2024 15:00 pentru toate loturile

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 30.03.2025 pentru toate loturile

Durata in luni: 3

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 30.12.2024 15:00 pentru toate loturile

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare**VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor**

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;

Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Persoana care se considera vatamata poate sesiza CNSC. Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

22.11.2024

